

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20.), članka 9. Pravilnika o radu Osnovne škole Rapska, i članka 5. Pravilnika o načinu i postupku kojim se svim kandidatima za zapošljavanje u školskim ustanovama osigurava jednaka dostupnost javnim službama pod jednakim uvjetima, vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj, odnosno kandidata koje je uputio Gradski ured, kao i odredbe vezane ut sustav posebnog povjerenstva koje sudjeluje u procjeni kandidata, a na koje suglasnost daje Gradski ured, Osnovna škola Rapska, Zagreb, Rapska 3, raspisuje dana 21. listopada 2022. godine

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

- VODITELJ RAČUNOVODSTVA - rad na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno) - 1 izvršitelj (m/ž)

Opći uvjeti: Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/86, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19. i 64/20.) i čl. 6. Pravilnika o radu Osnovne škole Rapska.

Uvjeti za voditelja računovodstva su:

- Završen diplomski sveučilišni studij ekonomije, odnosno poslijediplomski specijalistički studij ekonomije, odnosno preddiplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno stručni studij ekonomije- računovodstveni smjer, odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke- računovodstveni smjer stečen prema ranijim propisima.
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima proračunskog računovodstva u osnovnim i/ili srednjim školama.

Prilikom sklapanja ugovora o radu ugovara se probni rad u trajanju:

- od šest mjeseci za završeni diplomski sveučilišni studij ekonomije ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomije, odnosno visoka stručna sprema ekonomske struke premaranijim propisima
- od tri mjeseca za završeni preddiplomski sveučilišni studij ekonomije ili preddiplomski stručni studij ekonomije, odnosno viša stručna sprema ekonomske struke prema ranijim propisima.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

- osobno ime
- adresa stanovanja
- kontakt, broj telefona i/ ili mobitela
- e- mail adresu
- radno mjesto na koje se prijavljuje

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati trebaju dostaviti sljedeću dokumentaciju

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o stručnoj spremi
- uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona ne starije od 30 dana
- elektronski zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Dokumenti se prilažu u neovjerenom presliku. Izabrani kandidat prije sklapanja ugovora mo radu dužan je dostaviti originalne dokumente ili ovjerene preslike originala.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOSLJAVANJU.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su pozvati se na to pravo u prijavi natječaja i priložiti dokumentaciju na osnovi koje se to pravo ostvaruje, te ostvaruju prednost u odnosu na druge kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf>

Kandidati koji su pravodobno podnijeli prijavu te ispunjavaju uvjete natječaja obvezni su pristupiti procjeni, odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku kojim se svim kandidatima za zapošljavanje u školskim ustanovama osigurava jednaka dostupnost javnim službama pod jednakim uvjetima, vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj, odnosno kandidata koje je uputio Gradski ured, kao i odredbe vezane uz sustav posebnog povjerenstva koje sudjeluje u procjeni kandidata, a na koje suglasnost daje Gradski ured, poveznica na Pravilnik <http://os-rapska-zg.skole.hr/>.

Sve kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima i koji ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na procjenu, odnosno testiranje. Poziv će se dostaviti putem elektroničke pošte na e-mail kandidata i bit će objavljen na javno dostupnim mrežnim stranicama škole <http://os-rapska-zg.skole.hr/>

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio procjeni, odnosno testiranju ne smatra se kandidatom.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu i objavu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe natječaja.

Prijave s dokumentacijom treba dostaviti neposredno ili poštom u roku osam dana od dana objave natječaja na adresu:
Osnovna škola Rapska, Zagreb, Rapska 3 s naznakom "za natječaj".

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice škole www.os-rapska-zg.skole.hr u zakonskom roku.

KLASA:112-03/22-01/04
URBROJ:251-204-19-3

Zagreb, 21.listopada 2022.godine


Ravnateljica
Diana Dujmović
Diana Dujmović